

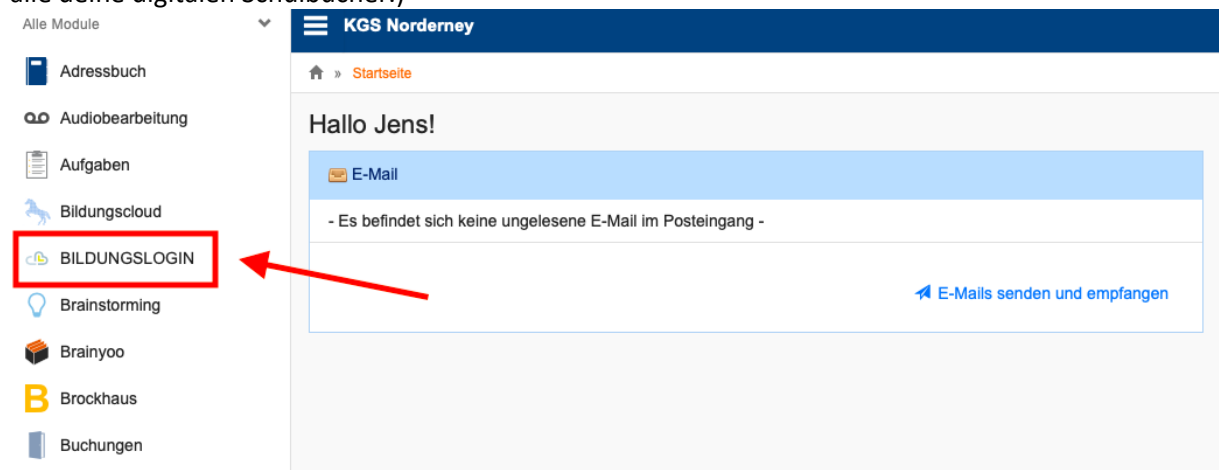
Stand: 11. August 2022

Anleitung zur Aktivierung von Lizenzcodes für digitale Schulbücher im BILDUNGSLOGIN unter IServ

(Tutorial: <https://info.bildungslogin.de/dienste/tutorials>)

1. Klicke in der IServ-Modulleiste auf der linken Seite unter *Alle Module* auf den Eintrag **BILDUNGSLOGIN**.

(Tipp: Füge **BILDUNGSLOGIN** auch deinem IServ-Schnellzugriff hinzu, denn hier findest du künftig alle deine digitalen Schulbücher.)



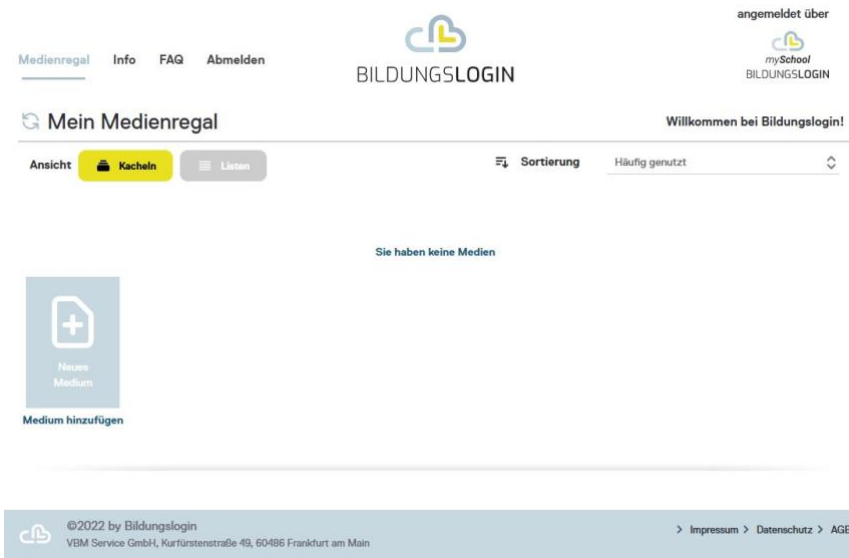
The screenshot shows the IServ interface. On the left, under 'Alle Module', the 'BILDUNGSLOGIN' entry is highlighted with a red box and a red arrow. The main content area shows a greeting 'Hallo Jens!' and an email notification: 'E-Mail - Es befindet sich keine ungelesene E-Mail im Posteingang -'. There is also a link 'E-Mails senden und empfangen'.

2. Gewähre BILDUNGSLOGIN die geforderte Berechtigung, indem du auf *Legitimieren* klickst.

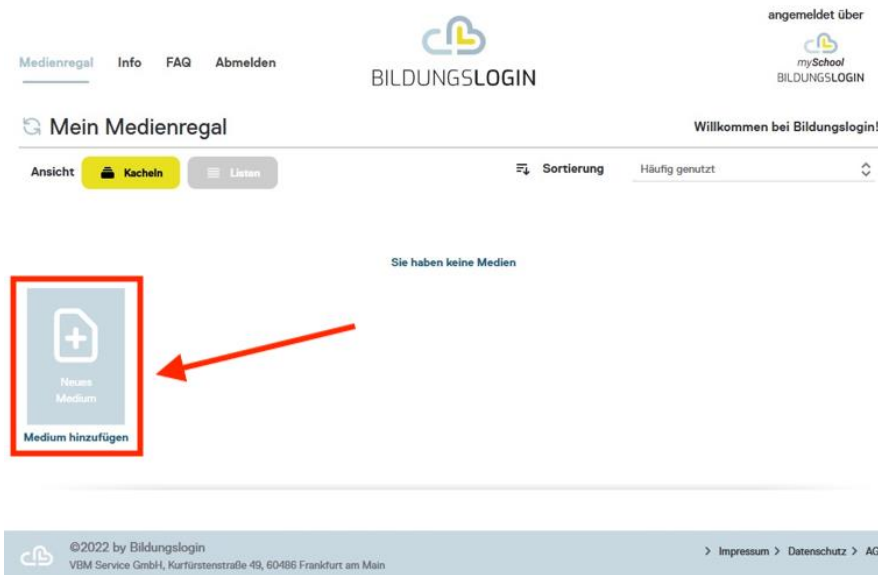


The screenshot shows the authorization dialog box for BILDUNGSLOGIN. The dialog asks for permission to access the account. The 'Legitimieren' button is highlighted with a red box and a red arrow. The text in the dialog reads: 'BILDUNGSLOGIN möchte auf Ihren Account zugreifen', 'BILDUNGSLOGIN Berechtigungen gewähren, um in Ihrem Namen auf Ihren Account zuzugreifen, um Bei login.iserv.eu mit Ihrem kgs-norderney.de-IServ-Account einloggen', and 'Legitimieren Ablehnen'. The IServ logo is visible at the bottom.

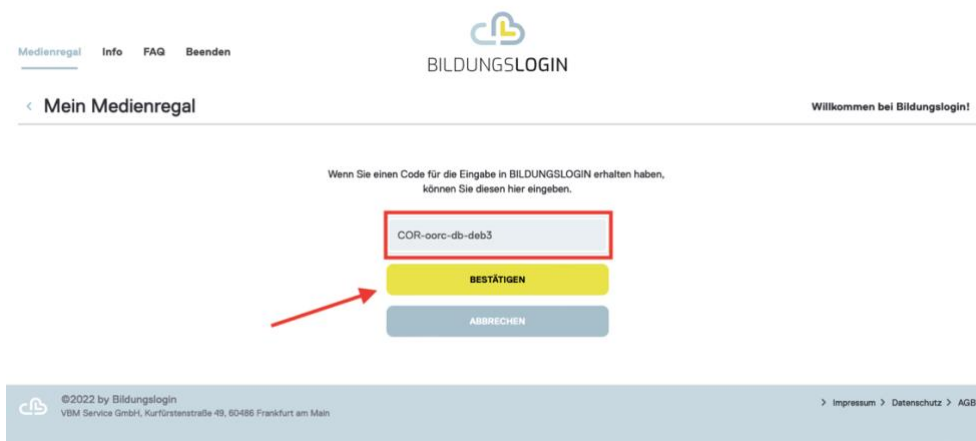
- Es öffnet sich ein neuer Tab und du wirst auf die Seite von BILDUNGSLOGIN in dein persönliches Medienregal weitergeleitet.



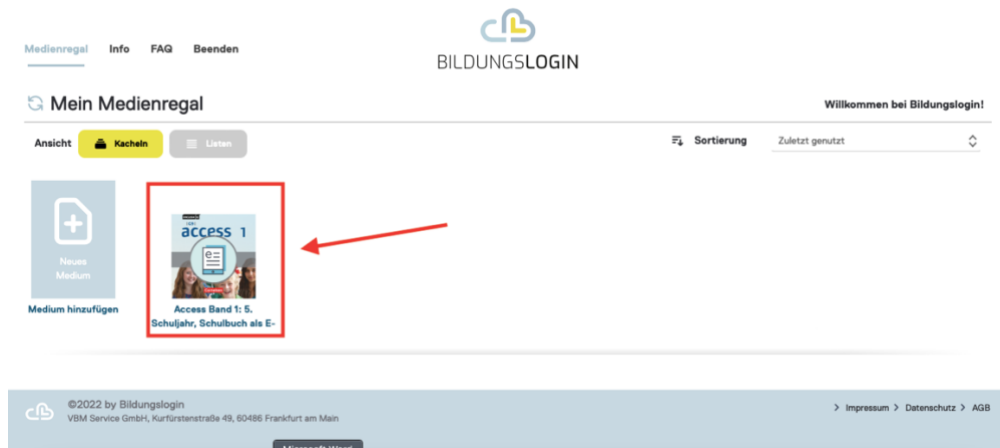
- Klicke auf *Medium hinzufügen*, um einen Lizenzcode für ein digitales Schulbuch einzulösen.



- Gib in das Feld *CODE* den Lizenzcode für dein digitales Schulbuch ein und klicke *BESTÄTIGEN*. Achte auf Groß-/Kleinschreibung, Bindestriche und verwende keine Leerzeichen. (Tipp: Anstatt den Lizenzcode abzutippen, kannst du ihn auch kopieren und einfügen.)



6. Anschließend findest du das eBook zu deinem Schulbuch in deinem Medienregal.



7. Wiederhole das Vorgehen für alle Lizenzcodes, die du erhalten hast.

8. Die Einrichtung deines Medienregals ist nach der Codeeingabe und Bestätigung abgeschlossen. Bei weiteren Zugriffen auf BILDUNGSLOGIN stehen die dir alle deine digitalen Schulbücher direkt im Medienregal zur Verfügung. Die Lizenzcodes müssen nicht erneut eingeben werden.

Um alte Medien aus BILDUNGSLOGIN zu entfernen, sie erneut hinzuzufügen oder zu sortieren, siehe: <https://info.bildungslogin.de/dienste/tutorials>.